

会 館 使 用 料 基 準

本部会館

平日料金 (単位:円)

区 分		午 前 9 時-13 時	午 後 13 時-17 時	夜 間 17 時-21 時	冷 房 半 日	暖 房 半 日
大会議室	会 員	3,000	3,000	6,000	2,000	2,500
	員 外	6,000	6,000	12,000	3,000	4,000
中会議室	会 員	2,000	2,000	4,000	1,500	2,000
	員 外	4,000	4,000	8,000	2,000	2,500
和 室	会 員	1,500	1,500	3,000	1,000	1,500
	員 外	3,000	3,000	6,000	1,500	2,000

金光支所会館

平日料金 (単位:円)

区 分		午 前 9 時-13 時	午 後 13 時-17 時	夜 間 17 時-21 時	冷 房 半 日	暖 房 半 日
大会議室	会 員	3,000	3,000	6,000	2,000	2,500
	員 外	6,000	6,000	12,000	3,000	4,000
小会議室	会 員	1,500	1,500	3,000	1,000	1,500
	員 外	3,000	3,000	6,000	1,500	2,000

寄島支所会館

平日料金 (単位:円)

区 分		午 前 9 時-13 時	午 後 13 時-17 時	夜 間 17 時-21 時	冷 房 半 日	暖 房 半 日
大会議室	会 員	3,000	3,000	6,000	2,000	2,500
	員 外	6,000	6,000	12,000	3,000	4,000
中会議室	会 員	2,000	2,000	4,000	1,500	2,000
	員 外	4,000	4,000	8,000	2,000	2,500
小会議室	会 員	1,500	1,500	3,000	1,000	1,500
	員 外	3,000	3,000	6,000	1,500	2,000

里庄支所会館

平日料金

(単位：円)

区 分		午 前 9時～13時	午 後 13時～17時	夜 間 17時～21時	冷 房 半 日	暖 房 半 日
大会議室（2階） （研修室3・4）	会 員	3,000	3,000	6,000	2,000	2,500
	員 外	6,000	6,000	12,000	3,000	4,000
研修室1（1階）	会 員	2,000	2,000	4,000	1,500	2,000
	員 外	4,000	4,000	8,000	2,000	2,500
研修室2（1階）	会 員	2,000	2,000	4,000	1,500	2,000
	員 外	4,000	4,000	8,000	2,000	2,500
会議室（和室）	会 員	1,500	1,500	3,000	1,000	1,500
	員 外	3,000	3,000	6,000	1,500	2,000

注1. 会館の使用時刻は午前9時から午後9時までとする。

注2. 土日・祝日の会館使用料は上記表（平日料金）の倍額とする。

注3. 会館を使用しようとする者は、別に定める使用許可申請書により事前に商工会長に届け出て、その許可を得なければならない。

注4. 会館は、次の場合は使用を許可しない。

① 公序良俗を乱す恐れがあると認めた時。

② 建物付属物及び器具等を損傷する恐れがあると認めた時。

注5. 使用責任者は使用期間中、その施設の保全に関し一切の責任を負い、破損、紛失等についてはその費用を弁償しなければならない。

注6. 備品等を使用する場合は、使用目的、員数等を考慮して商工会長が別に定める。

注7. 商工会長が必要と認めた場合は、使用料の全部又は一部を減免することができる。

注8. 物品販売等の営利を目的としての使用は、原則として本商工会の会員に限る。